

Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 50 г. Шахты

_____ Кошарова И.А.

Приказ № 69 от 28.08.2020 г.

Положение

« О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ № 50 г. Шахты и родителями (законными представителями) воспитанников».

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 50 г. Шахты (далее ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.3. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетних воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителем (законным представителем) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника ДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Отношение между ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителем (законным представителем) регулируется договором об образовании, который заключается в двух экземплярах в лице заведующего и родителя (законного представителя) воспитанника.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты зачисления воспитанника в образовательное учреждение.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителя (законного представителя) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- по заявлению родителя (законного представителя) на время летнего-оздоровительного периода;
- по иным уважительным причинам.

3.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);

досрочно, в следующих случаях:

- по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника, в случае перемены места жительства;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя (законного представителя) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника не влечет для него какихлибо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителя(законного представителя) перед ДОО, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО об отчислении воспитанника.

4.5.Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, осуществляющего образовательную деятельность,прекращаются с даты его отчисления из ДОО.

4.6. В случае прекращения деятельности ДОО, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителя (законного представителя) воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575830

Владелец Кошарова Ирина Александровна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022