

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ №50 г.Шахты
Протокол №3 от 01.03.2023г.



Положение
о разработке образовательной программы дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №50» г.Шахты Ростовской области
в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного
образования

1. Общие положения

Настоящее Положение о разработке образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №50» г.Шахты Ростовской области (Далее – ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты) в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями от 08.11.2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955), Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 01.12.2022 года (Приказ Минпросвещения РФ от 01.12.2022 № 1048), Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Уставом МБДОУ №50 г.Шахты.

1.1. Данное Положение устанавливает порядок и технологию разработки Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №50 г.Шахты, внесения изменений, требования к ее содержанию, структуре, условиям и контролю реализации, а также к оформлению и результатам освоения ОП ДО.МБДОУ №50 г.Шахты.

1.2. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №50 г.Шахты, является нормативно - управленческим документом, определяющим совокупность взаимосвязанных основных и дополнительных образовательных программ, и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности МБДОУ №50 г.Шахты.

1.1. ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты разрабатывается, утверждается и реализуется в соответствии с ФГОС ДО, соответствующей ФОП ДО и настоящим Положением. Содержание и планируемые результаты разработанной в МБДОУ №50 г.Шахты образовательной программы дошкольного образования должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП ДО.

1.2. ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты определяет содержание и организацию образовательной деятельности для воспитанников МБДОУ №50 г.Шахты и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств воспитанников, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.3. ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты представляет собой комплекс основных характеристик образования воспитанников (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно - педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ педагогов, иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

1.4. ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в т.ч. достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.5. ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты реализуется на государственном языке Российской Федерации. Программа может предусматривать возможность реализации на родном языке из числа языков народов Российской Федерации в том числе русском языке как родном языке на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Реализация Программы на родном языке из числа языков народов Российской Федерации в том числе русском языке как родном языке на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не должна осуществляться в ущерб получению образования на государственном языке Российской Федерации. При разработке ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты, определяется:

- продолжительность пребывания детей в МБДОУ №50 г.Шахты,
- режим работы в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности.

1.6. ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты реализуется в течение всего времени пребывания детей в МБДОУ.

1.7. Реализация ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников

1.8. В ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты учитываются:

- индивидуальные потребности ребенка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования (далее - особые образовательные потребности), индивидуальные потребности отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- возможности освоения ребенком Программы на разных этапах ее реализации.

2. Технология разработки ОП ДО

ДОО самостоятельно разрабатывает и утверждает Образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

ОП ДО формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

ОП ДО разрабатывается рабочей группой, утвержденной приказом заведующего ДОО.

ОП ДО определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

При разработке ОП ДО, ДОО определяется продолжительность пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении, режим работы детского сада в соответствии с объёмом решаемых задач образовательной деятельности.

Ежегодно по итогам полноты реализации образовательной программы и качества образования воспитанников в нее могут вноситься дополнения и изменения.

Изменения и дополнения в ОП ДО утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете ДОО.

3. Требования к содержанию и структуре ОП ДО

3.1. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие
- познавательное развитие
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие
- физическое развитие

3.2. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для воспитанника ДОО:

- предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с другими детьми;
- система отношений ребёнка к миру, к другим людям, к себе самому.

3.3.В соответствии с требованиями ФГОС ДО к ОП ДО

структура Программы, следующая:

- обязательная часть;
- часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обе части образовательной программы дошкольного образовательного учреждения являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть ОП ДО ДОО предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

Объем обязательной части ОП ДО составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% .

Обязательная часть Программы должна соответствовать федеральной образовательной программе дошкольного образования и оформляется в виде ссылки или пунктов на нее. Содержание и планируемые результаты ОП ДО должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования включает три основных раздела:

- целевой
- содержательный
- организационный

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы и описание подходов к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

Пояснительная записка должна раскрывать:

- цели и задачи реализации Программы;
- принципы и подходы к формированию Программы;
- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

- особенности образовательной деятельности и специфику (в том числе язык обучения, форму обучения, сроки освоения).

Планируемые результаты освоения Образовательной программы

дошкольного образования конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья). В соответствии из ФГОС ДО специфика дошкольного возраста и системные особенности ДО делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных обязательных достижений. Планируемые результаты освоения ФООП ДО представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка дошкольного возраста на разных возрастных этапах и к завершению дошкольного образования.

3.4. Содержательный раздел представляет общее содержание ОП ДО, обеспечивающее полноценное развитие личности детей и включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемой Федеральной образовательной программы дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;

В содержательном разделе ОП ДО представлены:

- направления, задачи и содержание коррекционно-развивающей работы.
- рабочая программа воспитания (пояснительная записка, целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел)

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно. Данная часть ОП ДО должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и

интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

- сложившиеся традиции ДОО или группы.

Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения ОП ДО, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает распорядок и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации РППС.

Обязательная часть ОП ДО ДОО оформляется в виде ссылки на Федеральную образовательную программу дошкольного образования. Часть образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений, представлена в виде ссылок на Парциальные программы.

3.5. Приложения оформляются на усмотрение ДОО. В приложение могут быть внесены: календарный учебный график, календарный план воспитательной работы, распорядок и /или режим дня.

4. Порядок разработки ОП ДО, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

4.1. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №50 г.Шахты разрабатывается в соответствии с настоящим Положением рабочей группой, созданной из состава администрации и педагогических работников МБДОУ №50 г.Шахты.

4.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МБДОУ №50 г.Шахты.

4.3. Проект ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета МБДОУ №50 г.Шахты.

ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего.

4.4. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты:

- результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения ОП ДО воспитанниками;

- выход стратегических документов на федеральном уровне;

- необходимая корректировка составных частей ОП ДО: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы педагогов МБДОУ №50 г.Шахты;

- внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов МБДОУ №50 г.Шахты в рамках их полномочий: Педагогическим советом.

4.5. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты по итогам обсуждения Педагогического совета МБДОУ №50 г.Шахты, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в образовательную программу дошкольного образования МБДОУ №50 г.Шахты».

4.6.ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью дошкольного образовательного учреждения.

4.7.Электронный вариант ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты подписывается электронной подписью заведующего и размещается на официальном сайте МБДОУ №50 г.Шахты и хранится в электронной базе данных МБДОУ №50 г.Шахты.

4.8.При необходимости, печатный вариант ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты прошивается, скрепляется печатью и подписью заведующего и хранится в методическом кабинете МБДОУ №50 г.Шахты.

4.9.К ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты имеют доступ все педагогические работники МБДОУ №50 г.Шахты.

5. Контроль за реализацией ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты

5.1. Контроль за полнотой реализации ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты, качеством обучения воспитанников, является обязательным компонентом образовательной деятельности и осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Положением о внутреннем контроле в МБДОУ №50 г.Шахты, планом контрольной деятельности, инструментарием контрольной деятельности.

Результаты контроля реализации ОП ДО МБДОУ №50 г.Шахты оформляются в виде аналитических справок и обсуждаются на заседаниях Педагогического совета МБДОУ №50 г.Шахты.

Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ №50 г.Шахты, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МБДОУ №50 г.Шахты. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 360759633439360235315265728116943077456903154111

Владелец Кошарова Ирина Александровна

Действителен с 16.03.2023 по 15.03.2024