

СОГЛАШЕНИЕ №1
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Шахты

«29» декабря 2022г.

Департамент образования г.Шахты (далее – Учредитель) в лице и.о. директора Ткаченко Виктории Анатольевны действующего на основании Положения (утверждено Решением городской Думы города Шахты от 22.12.2011г. №205, (с учетом изменений)) с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №50» г. Шахты Ростовской области (далее - Учреждение) в лице заведующего Кошаровой Ирины Александровны, действующего на основании Устава (утвержден Постановлением Администрации города Шахты от 20.10.2014г. № 6591) с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Шахты и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Шахты от 16.10.2015г. №5688 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Шахты на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания №1 от 29.12.2022г. на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2023/ 2024 – 2025г. (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета, в следующем размере:

в 2023 году: 27 075 275,00 рублей (двадцать семь миллионов семьдесят пять тысяч двести семьдесят пять рублей 00 копеек).

в т.ч.: средства местного бюджета: 10 820 875,00 рублей (десять миллионов восемьсот двадцать тысяч восемьсот семьдесят пять рублей 00 копеек);

средства областного бюджета: 16 254 400,00 рублей (шестнадцать миллионов двести пятьдесят четыре тысячи четыреста рублей 00 копеек).

в 2024 году: 27 481 560, 00 рублей (двадцать семь миллионов четыреста восемьдесят одна тысяча пятьсот шестьдесят рублей 00 копеек),
в т.ч.: средства местного бюджета: 10 558 360,00 рублей (десять миллионов пятьсот пятьдесят восемь тысяч триста шестьдесят рублей 00 копеек);
средства областного бюджета: 16 923 200 рублей (шестнадцать миллионов девятьсот двадцать три тысячи двести рублей 00 копеек).

в 2025 году: 28 115 060,00 рублей (двадцать восемь миллионов сто пятнадцать тысяч шестьдесят рублей 00 копеек),
в т.ч.: средства местного бюджета: 10 711 760, 00 рублей (десять миллионов семьсот одиннадцать тысяч семьсот шестьдесят рублей 00 копеек);
средства областного бюджета: 17 403 300,00 рублей (семнадцать миллионов четыреста три тысячи триста рублей 00 копеек).

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

3.5.Обеспечение Учреждением заключения и оплаты муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет Субсидий в пределах утвержденной суммы планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.Взаимодействие Сторон

4.1.Учредитель обязуется:

4.1.1.Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2.Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3.Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4.Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5.Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с Положением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6.Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, составленный по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению.

4.1.7.Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Шахты средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6. настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3. пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8.Обеспечить возврат в бюджет города Шахты средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного городу Шахты, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9.Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и не снижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597, начиная с 1 января 2023 г.

4.2.Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае изменения затрат в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «15» марта 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Департамента образования г.Шахты от 24.12.2019г. №669.

4.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.5.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «01» декабря 2023 г.

4.3.5.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «15» января 2024г.

4.3.6. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и

законодательства Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба города Шахты.

4.3.7. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2023г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.8. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2023г. остаток Субсидии на осуществление в 2024г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2023 г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

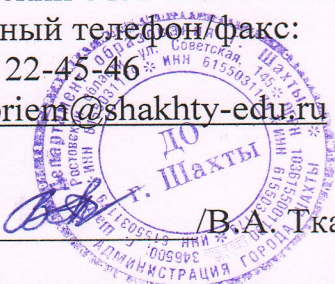

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (не выполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Шахты.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 9 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8. Платежные реквизиты Сторон

| Учредитель | Учреждение |
|--|--|
| <p>346500 г. Шахты, ул. Советская, 145 ИНН 6155031179, КПП 615501001 Департамент финансов Администрации города Шахты (Департамент образования г. Шахты, лицевой счет 03907115410) БИК 016015102 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Единый казначейский счет 40102810845370000050 Казначейский счет 03231643607400005800 Контактный телефон/факс: 8 (8636) 22-45-46 e-mail: priem@shakhty-edu.ru</p> | <p>346527 г. Шахты, пр. Строителей, 44 ИНН 6155921125, КПП 615501001 Департамент финансов Администрации города Шахты (МБДОУ №50 г. Шахты, лицевой счет 20907Х33370) БИК 016015102 ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКА РОССИИ/УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону Единый казначейский счет 40102810845370000050 Казначейский счет 03234643607400005800 Контактный телефон/факс: 8 (8636) 24-26-28 e-mail: dou50@shakhty-edu.ru</p> |
| <p> /В.А.Ткаченко/ М.П.</p> | <p> /И.А.Кошарова/ М.П.</p> |

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 28.12.2022 № 1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

| № п/п | Наименование показателя* | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|----------|--|----------|----------|----------|
| 1. | Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений дошкольного образования | 32 728,0 | 34 528,0 | 35 909,0 |

Приложение №2
к Дополнительному соглашению к
Соглашению №1 о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) от 29.12.2022г.

ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
|-----------------------------|---------------|
| - до 31.01.2023 | 1 353 764,00 |
| - до 28.02.2023 | 1 353 764,00 |
| - до 31.03.2023 | 1 353 764,00 |
| - до 30.04.2023 | 2 256 273,00 |
| - до 31.05.2023 | 2 256 273,00 |
| - до 30.06.2023 | 2 256 273,00 |
| - до 31.07.2023 | 2 256 273,00 |
| - до 31.08.2023 | 2 256 273,00 |
| - до 30.09.2023 | 2 256 273,00 |
| - до 31.10.2023 | 3 158 782,00 |
| - до 30.11.2023 | 3 158 782,00 |
| - до 31.12.2023 | 3 158 781,00 |
| ИТОГО | 27 075 275,00 |

И.о. директора Департамента
образования г.Шахты



В.А. Ткаченко

"29" декабря 2022 года

Приложение №3
к Соглашению о порядке и
условиях предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на
оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от 29.12.2022г. № 1

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты

на 1 января 20__ г.,

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

| N п/ п | Муниципальная услуга или работа | | | | | | Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ | | | Норматив ные затраты на оказание единицы показате ля, характери зующего объем муниципа льной услуги или работы, рублей | Объем остатк а Субси дии, подле жащий возвра ту в бюдже т города Шахты , рублей | |
|----------------------|--|------------------|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|--|----------------------|-----------------------|---|---|--|
| | уникал ный номер реестр овой записи | наимено вание | показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | | показатель, характеризующи й условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы) | | наимен ование | единица измерения | | | | отклоне ние, превыш ающее допусти мое (возмо ное) значени е |
| | | | (наимен ование показате ля) | (наимен ование показате ля) | (наимен ование показате ля) | (наимен ование показате ля) | | наимен ование | код по ОК ЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Муниципальные услуги | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| Работы | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)
(расшифровка подписи)

(должность) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Кошарова Ирина Александровна

Действителен с 17.03.2022 по 17.03.2023